Приложение № 1 к Договору подряда № …… от ……..

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На выполнение общестроительных работ на филиале ООО «Байкальская энергетическая компания» НИ ТЭЦ

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
1.	**Общие данные**	
1.1.	**Наименование организации - заказчика**	ООО «Байкальская энергетическая компания-ремонт», ИНН 3808271889
1.2.	**Местонахождение объекта заказчика**	ООО «Байкальская Энергетическая компания – ремонт», участок на филиале ООО «БЭК»: НИ ТЭЦ
1.3.	**Наименование и характеристика объекта**	Основное и вспомогательное оборудование, установленное на филиалах ООО "Байкальская энергетическая компания" в соответствии п. 1.2. Технического задания. Тип и характеристики основного оборудования указаны в Приложении № 1 к Техническому заданию (не ограничиваясь перечисленным, могут быть скорректированы на основании утвержденных графиков).
1.4.	**Климатические условия**	Климатические параметры для района проведения работ Иркутская область город: Иркутск, принять согласно СП 131.13330.2018.
1.5.	**Основание для выполнения работ**	В соответствии с Заявкой (типовая форма Заявки - Приложение № 2 к Техническому заданию).
1.6	**Наименование выполняемых работ**	Выполнение общестроительных работ на объекте филиала ООО «Байкальская энергетическая компания». Филиал НИ ТЭЦ.
1.7	**Цель выполнения работ**	Выполнение подготовительных работ при ремонте "КОТЛОАГРЕГАТ 8. Инв. № ИЭ1740002165. Модернизация электрофильтра ЗУУ котлоагрегата БКЗ-820 ст.№8"оборудования, указанного в п 1.3 Технического задания
1.8	**Критерии достижения цели**	1.8.1. Качество отремонтированного оборудования должно соответствовать оценки – соответствует требованиям ремонтной документации согласно требованиям п. 120-127 «Правил организации технического облуживания и ремонта объектов электроэнергетики» (Приказ 1013 от 25.10.2017г.). 1.8.2. Качество выполненных работ должно соответствовать оценке – не ниже «хорошо» согласно требованиям п. 128-132 Правил организации ТОиР* 1.8.3. Соответствие требованиям пожарной безопасности, согласно требованиям п. 133-136 Правил организации ТОиР*. 1.8.4. Подписание акта приемки выполненных работ при условии выполнения требований п 2.9 настоящего Технического задания.
2.	**Требования к работам**	
2.1.	**Описание работ. Технические требования**	2.1.1 Общестроительные работы НИТЭЦ: – "КОТЛОАГРЕГАТ 8. Инв. № ИЭ1740002165. Модернизация электрофильтра ЗУУ котлоагрегата БКЗ-820 ст.№8". Сопутствующие работы – 17.05.27-15.10.27; Конкретный состав и объём работ определяется в ведомостях объемов работ (по форме Приложения № 3 к Техническому заданию). Ведомости объёмов работ будут являться неотъемлемой частью договора с момента направления в адрес Подрядчика Заявки по форме Приложения № 2 к Техническому заданию. Оформленные Заявки на выполнение работ и работ по устранению дефектов направляются в адрес Подрядчика в сроки и на условиях, указанные в Договоре и будут являться неотъемлемой частью договора с момента их подписания Генеральным подрядчиком.

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
		2.1.2. Технические требования: Все работы должны быть выполнены в соответствии с нормами и требованиями ГОСТ, СНиП, СанПиН, ПУЭ, НПБ, Роспотребнадзора и пожарного надзора, нормативных документов в области охраны труда и безопасности производства работ, а также требованиями соответствующих надзорных, контролирующих и инспектирующих органов, эксплуатирующих организаций, а также требований рабочей (проектной), нормативно-технической и ремонтной документации на ремонтируемое (модернизируемое) оборудование.
2.2.	**Срок выполнения работ**	2.2.1. Период выполнения работ по Договору: с даты заключения договора по 31.12.2027г. 2.2.2 Конкретные сроки выполнения работ, указанные в разделе 2.1. Технического задания определяются в Заявках, составленных по форме Приложения 2 к Техническому заданию/Договору, соответствующих Графиках производства работ, оформленных с соблюдением действующих норм, правил и утвержденных Генеральным подрядчиком. Данные приложения являются неотъемлемой частью Договора.
2.3.	**Получение технических условий (разрешений) от сторонних организаций**	Не требуется
2.4.	**Подготовительные мероприятия**	2.4.1. Стороны при подготовке и организации ремонтных, строительно-монтажных работ руководствуются требованиями Правил организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики», утверждены приказом Минэнерго России от 25.10.2017г. № 1013. 2.4.2. В течении 10 (Десяти) дней с даты подписания договора Стороны обязаны определить своих ответственных представителей со всеми полномочиями для решения административных, технических и финансовых вопросов. Генеральный подрядчик имеет право потребовать замены представителя Подрядчика при наличии мотивированных причин. Необходимость и срок замены представителя согласовываются Сторонами. 2.4.3. Не позднее, чем за 1 (месяц) месяц до плановой даты начала ремонта, руководитель ремонта Подрядчик разрабатывает и передает на согласование Генеральному подрядчику сетевой (линейный) график с указанием трудовых ресурсов необходимых для выполнения запланированного объема работ. Сетевой (линейный) график должен быть согласован Сторонами и утверждены Техническим руководителем филиала ООО "Байкальская энергетическая компания", на котором планируется выполнение работ не позднее 20 (Двадцати) дней до начала ремонта. 2.4.4. Не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до начала производства работ Подрядчик разрабатывает, согласовывает с Генеральным подрядчиком и утверждает Техническим руководителем филиала ООО "Байкальская энергетическая компания" проект производства работ (ППР), технологические карты (ТК) на типовые операции, включая погрузочно-разгрузочные работы. При разработке проектов производства работ руководствоваться: МДС 12-46.2008 Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства, проекта организации работ по сносу (демонтажу), проекта производства работ; МДС 12-57.2010 Монтаж строительных лесов на высотные здания. Проект производства работ; МДС 12-81.2007 Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ; Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017 г.). При разработке ППР с применением подъемных сооружений (ПС) дополнительно учитывать требования к ППР и ТК с применением ПС, установленные Правилами безопасности опасных

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
		производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения (в ред. Приказа Ростехнадзора от 12.04.2016 N 146). 2.4.5. К началу допуска персонала на объект Подрядчик организует получение всех необходимых согласований, инструктажей и допусков. Допуск сотрудников и транспорта на территорию филиала ООО "Байкальская энергетическая компания", на котором планируется производство работ, осуществляется в порядке, установленном «Инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах» данного филиала. 2.4.6. Подрядчик до начала работ организует размещение ремонтного филиала на объекте, завозит необходимый инструмент, оснастку, заключает с филиалом ООО "Байкальская энергетическая компания" договоры аренды производственных и бытовых помещений (при наличии такой возможности) или согласовывает порядок и место размещения мобильных вагончиков, договоры на поставку энергоносителей (электроэнергия, тепловая энергия, ХВС, ГВС, водоотведение). 2.4.7. Подрядчик не позднее чем за 20 календарных дней до начала выполнения работ обязан предоставить Подрядчику приказ о назначении ответственных аттестованных специалистов по охране труда на весь период выполнения работ на объекте в количестве не менее 1 специалиста на объект (участок), с указанием зон ответственности и возложением обязанности ежедневной (не менее 2-х раз в смену) проверки рабочих мест на объекте выполнения работ. 2.4.8. До начала ремонтных работ Подрядчик должен ознакомить свой персонал с объемом ремонтных работ, сроком ремонта, сетевыми и (или) линейными графиками, схемой управления ремонтом, организацией инструментального и материально-технического обеспечения, организацией уборки рабочих мест и конструкций объекта ремонта, транспортировки мусора и отходов, мероприятиями по безопасности труда, противопожарными мероприятиями, правилами внутреннего распорядка Генерального подрядчика/Заказчика и т.д. 2.4.9. Не позднее чем за 20 (Двадцать) дней до плановой даты начала ремонта Подрядчик, обеспечивает наличие оборудования, запасных частей и материалов с проведенным входным контролем. Подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику сертификаты и другие документы завода-изготовителя, подтверждающие качество, а также документы выполненного своими силами контроля материалов и запасных частей. 2.4.10. Стороны, не позднее чем за 20 (Двадцать) дней до начала ремонта, проводят совместную проверку выполнения подготовительных работ в соответствии с планом подготовки к ремонту. Результаты проверки оформляются актом. 2.4.11. Стороны, не позднее чем за 10 (Десять) дней до начала ремонта, в составе комиссии проводят проверку готовности электростанции к ремонту. Проверяют выполнение мероприятий в соответствии с планом подготовки к ремонту, в том числе комплектация ремонтных бригад персоналом и наличие материалов и запасных частей, необходимых для ремонта, соответствие их установленным требованиям к качеству и наличие сертификатов и других документов, удостоверяющих их качество. Результаты проверки оформляются актом по форме приложения 21 Правил ТОиР. При установлении неготовности к производству работ, разрабатывается план мероприятий. Принимается решение о необходимости корректировки сроков ремонта и объемов ремонтных работ.
2.5.	**Необходимость организации постоянного или временного участка субподрядной организации**	2.5.1. Размещение персонала Подрядчика производится на территории Филиалов ООО "Байкальская энергетическая компания" в арендуемых помещениях (при наличии такой возможности) или в мобильных вагончиках (строительном городке). Подрядчик обязан заключить Договор аренды до начала производства работ.

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
		2.5.2. Подрядчик должен предоставить Генеральному подрядчику планируемые объемы электро-, водо-, теплопотребления и количество точек подключения оборудования, а также информацию о потребности в помещениях, мастерских или складских помещениях/ площадке для размещения мобильных вагончиков. 2.5.3. Подрядчик должен согласовать с Генеральным подрядчиком техническую возможность подключения оборудования, возможность предоставления оборудованных помещений под численный состав с размещением, мастерских или складских помещений.
2.6.	**Технический контроль и техническая отчетность**	2.6.1. Подрядчик в первую треть плановой продолжительности ремонта совместно с представителем Генерального подрядчика согласно графику ремонта с разбивкой по узлам, определяет техническое состояние, проводит дефектацию узлов и механизмов агрегата. Данные заносятся в формуляры и утверждаются мастером, представителями Генерального подрядчика и филиала ООО "Байкальская энергетическая компания". Копия формуляра размещаются на стенде вблизи рабочего места. 2.6.2. В течении 3 (Трёх) календарных дней после проведения дефектации каждого отдельного узла руководитель ремонта Подрядчика составляет и согласовывает с Генеральным подрядчиком и филиалом ООО "Байкальская энергетическая компания" «Перечень дополнительных и исключенных работ», рассматривает возможность и сроки их выполнения с внесением корректировок в сетевой график, уточняет обеспеченность материалами и трудовыми ресурсами. Согласовывает решения с соответствующим руководителем направления группы по техническому контролю ремонтов Генерального подрядчика и филиалом ООО "Байкальская энергетическая компания". 2.6.3. Не позднее 10 (Десяти) календарных дней после завершения работ по дефектации, на основании акта дефектации Подрядчик согласует с Генеральным подрядчиком и техническим руководителем филиала ООО «Байкальская энергетическая компания» скорректированный уточненный график ремонта в соответствии с принятыми решениями. 2.6.4. В процессе выполнения работ подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику отремонтированные узлы и оборудование, входящее в состав объекта, для проведения приёмки в установленном Генеральным подрядчиком порядке. 2.6.5. Подрядчик в соответствии с условиями Договора совместно с Генеральным подрядчиком осуществляет контроль качества оборудования, материалов и деталей при передаче их для выполнения работ. 2.6.6. В процессе выполнения работ Подрядчик обязан предоставить Генеральному подрядчику техническую/исполнительную документацию в объеме в соответствии с Приложением 4 к Техническому заданию в том числе на электронном носителе в формате pdf. 2.6.7. Согласованный пакет технической/исполнительной документации, в том числе на сварочные работы, предоставляется Генеральному подрядчику не позднее чем за 2 (Два) календарных дня до окончания ремонта и начала работы приемочной комиссии, для оценки технического состояния узлов и оборудования. Окончательный комплект отчетных документов предоставляется в течении 5 (Пяти) календарных дней после проведения подконтрольной эксплуатации оборудования.
2.7.	**ТМЦ для выполнения работ. Документация, поставляемая с оборудованием, материалами – паспорта, спецификации, чертежи, сертификаты**	2.7.1. Работы выполняются иждивением Подрядчика, за исключением материалов/ТМЦ, предоставляемых Генеральным подрядчиком в соответствии с ведомостями объёмов работ, являющимися неотъемлемой частью Договора с момента подписания сторонами Заявки по форме Приложения № 2 к Договору. 2.7.2. Подрядчик должен осуществлять приемку, хранение, расконсервацию и входной контроль оборудования, материалов и деталей, необходимых для проведения работ на условиях Договора. 2.7.3. На материалы/ТМЦ, наличие которых обеспечивает Подрядчик, должны быть предоставлены следующие документы (но не ограничиваясь): – сертификаты соответствия продукции требованиям Технических регламентов РФ и/или Таможенного союза, ГОСТ; – паспорта изделий, с установленным сроком службы;

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
		– руководство/ инструкция по эксплуатации и ремонту; – технические условия на поставляемое оборудование/ изделие; – свидетельство о государственной регистрации продукции в соответствии с Решением комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе» (в действующей редакции); – сертификат передвижения EUR1; – гигиенический сертификат соответствия; – сертификат (декларация) пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; – индикаторы энергоэффективности оборудования (ИЭЭФ), указанные производителями в заводской документации (паспорте, сертификате), свидетельствующие о соответствии поставляемого оборудования и технологий ИЭЭФ, приведённым в Постановлении Правительства РФ от 17.06.2015 г. №600 «Об утверждении перечня объектов и технологий, которые относятся к объектам и технологиям высокой энергетической эффективности», для каждого вида оборудования и технологий; – свидетельства о первичной поверке, датированные не ранее трёх месяцев от даты поставки (для средств измерений); 2.7.4. В случае невозможности использования заявленного материала, необходимо письменно согласовать с Генеральным подрядчиком возможность использования аналога, который так же должен иметь паспорт изделия и сертификат соответствия. Замена материала возможна только после письменного согласования с Генеральным подрядчиком. 2.7.5. Применение бывших в употреблении материалов запрещено! 2.7.6. Подрядчик отвечает за сохранность полученных от Генерального подрядчика давальческих материалов. По факту завершения ремонтных работ Подрядчик обязан предоставить Генеральному подрядчику отчет об использовании полученных давальческих материалов, возвратить Генеральному подрядчику неиспользованные давальческие материалы или возместить стоимость невозвращенных и/или утративших первоначальные потребительские качества давальческих материалов. Демонтированные узлы, детали, элементы металлоконструкций являются собственностью Генерального подрядчика/Заказчика и по окончании ремонтных работ Подрядчик должен передать Генеральному подрядчику демонтированные в процессе ремонта конструкции с оформлением Акта приема-передачи.
2.8.	**Соблюдение требований нормативных документов**	2.8.1. Федеральный закон от 21.07.1977 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» 2.8.2. Правилами Технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ, приказ от 04.10.2022 № 1070; 2.8.3. Правилами техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей РД 34.03.201-97 2.8.4. Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479) 2.8.5. Федеральными нормами и Правилами в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», приказ от 26 ноября 2020г. № 461; 2.8.6 Правилами организации технического облуживания и ремонта объектов электроэнергетики» (Приказ 1013 от 25.10.2017г.) 2.8.6. Регламента «Управление безопасностью Подрядчика/Субподрядчика», размещенной на корпоративном сайте https://enplus-td.ru/ru/zakupki-rabot-i-uslug/dokumenty.php. 2.8.7. Рабочей (проектной) документацией на ремонтируемое (модернизируемое) оборудование; 2.8.9. Нормам и требованиям ГОСТ, СНиП, СанПиН, ПУЭ, НПБ, Роспотребнадзора, пожарного надзора, нормативных документов в области охраны труда и промышленной безопасности, а также требованиям соответствующих надзорных, контролирующих и инспектирующих органов, эксплуатирующих организаций;

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
		2.8.10. Руководящим документом РД 153-34.1-003-01 «Сварка, термообработка и контроль трубных систем котлов и трубопроводов при монтаже и ремонте энергетического оборудования» 2.8.11. Нормативно-технической документацией, в том числе: техническими условиями, технологическими процессами, ремонтными формулярами на ремонтируемое оборудование, СО, РД согласно Приложения № 5 к техническому заданию
2.9.	**Условия окончания работ**	Условиями окончания работ в полном объеме являются: 2.9.1. Выполнение работ в полном объеме в соответствии с п. 2.1-2.2 Технического задания; 2.9.2. Прохождение оборудованием приемо-сдаточных испытаний установок и отдельных систем для проверки качества сборки и регулировки, а также при проверки эксплуатационных показателей на соответствие установленным требованиям в соответствии с требованиями Правил*; 2.9.3. Подписанием акта приемки из ремонта оборудования (приложение 26 Правил*)/ акта о приемки из ремонта установки (Приложение 27 Правил*); 2.9.4. Предоставление Подрядчиком Генеральному подрядчику полного пакета исполнительной и иной документации в соответствии с Приложением № 4 Технического задания и условиями Договора; 2.9.5. Отсутствие у Генерального подрядчика претензий к качеству выполненных работ. При наличии претензий к качеству выполнения работ, выявлении несоответствий выполненных работ, согласно ведомости объемов работ, Подрядчик должен за свой счет, в согласованные с Генеральным подрядчиком сроки, устранить замечания и несоответствия. 2.9.6. Иное предусмотренное Договором и приложениями к нему.
2.10.	**Права на объекты интеллектуальной собственности, передаваемые Генподрядчику**	Не требуется
3.	**Требования к Подрядчику/Субподрядной и иной организации**	
3.1.	**Наличие необходимых лицензий и разрешений (отборочные критерии)**	Подрядчик обязан предоставить: 3.1.1 Наличие квалифицированного персонала организации для выполнения ремонтных работ. Персонал должен быть аттестован на знание правил по охране труда при эксплуатации электроустановок и иметь группу не ниже II для допуска по электробезопасности. 3.1.2 Наличие действующего договора на оказание услуг в части охраны труда со специализированной организацией или внутренних нормативных документов, подтверждающих наличие системы управления охраной труда (Копия положения о СУОТ; Копия Приказа о создании СОТ (или копия утвержденной, организационной структуры с наличием СОТ), копия приказа о назначении работников СОТ (руководителя службы, специалистов по ОТ); Или (если численность работников не превышает 50 человек) копия приказа об исполнении функций СОТ лично руководителем, либо другим уполномоченным работником; Или копия ГПД с организацией или ИП, оказывающих услуги в области охраны труда Наличие документов, подтверждающих обучение и проверку знаний в области охраны труда и промышленной безопасности в объёме занимаемой должности: 3.1.3 Копии протоколов проверки знаний, согласно п.61 «Правил работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ» утв. Приказом Минэнерго от 22.09.2020 №796;

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
		3.1.4 Копии протоколов проверки знаний требований охраны труда работников, согласно п.91, п.92, п.93 «Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. N 2464; 3.1.5 Копии удостоверений на право работ на высоте (1,2,3 группы в зависимости от выполняемой работы), согласно п.26 «Правил охраны труда при работе на высоте» утв. утв. приказом Минтруда и соцзащиты от 16.11.2020 №782н; 3.1.6 Копия протокола аттестации по промышленной безопасности, согласно ст. 14.1 ФЗ от 21.07.1997 N 116-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (с изменениями и дополнениями); п. 2 Постановление Правительства РФ от 25.10.2019г № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»: основы промышленной безопасности (А.1), ответственного за безопасное производство работ с применением подъемных сооружений (Б.9.3); 3.1.7 Копии удостоверений на право проведения огневых работ у персонала, планируемого к привлечению на производство работ, согласно п. 362(д) Правила противопожарного режима в РФ, утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479; 3.1.8 Копия удостоверения, подтверждающего квалификацию стропальщика, копия удостоверения подтверждающее квалификацию рабочих люльки, согласно п. 25, 216 Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (утверждены приказом федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 ноября 2020 года N 461). 3.1.9 Наличие акта медицинского осмотра с допуском к выполнению определённого вида работ (Копии документов, подтверждающих соответствие требованиям: копия заключительного акта медосмотра или заключений по результатам медицинского осмотра с допуском к выполнению определённого вида работ). 3.1.10 Наличие документов, подтверждающих обеспечение работников СИЗ, утверждённых в установленном порядке в соответствии с типовыми нормами, включая требования в части профессий и наличие личных карточек учёта выдачи СИЗ работникам (Копии документов, подтверждающих соответствие требованиям: личные карточки учёта выдачи СИЗ работников). 3.1.11 Наличие средств коллективной защиты: системы безопасности работ на высоте, системы эвакуации и спасения и т.д.; 3.1.12 Копии свидетельства НАКС об аттестации технологии сварки, сварочного оборудования и сварочных материалов, удостоверений НАКС специалистов сварочного производства 1, 2, 3 уровней. Группа технических устройств – КО 1, КО 2, КО 5. Способ сварки – РД. В случае, если сведения об аттестации содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, сайтах организаций, выдавших разрешающие документы, продекларировать в заявке наличие соответствующего документа об аттестации и указать адрес сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена информация и документы, подтверждающие наличие аттестации. 3.1.13 В случае отсутствия аттестации НАКС на дату проведения закупки, возможно предоставления гарантийного письма.

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
		3.1.14 Иное предусмотренное Договором и приложениями к нему.
3.2.	**Дополнительные требования к субподрядной организации**	3.2.1. Наличие и достаточность кадровых ресурсов, которые будут привлечены к выполнению работ по Договору: - Справка о кадровых ресурсах (наличие количества персонала с приложением подтверждающих квалификацию документов) или гарантийное письмо о предоставлении подтверждающих документов на этапе заключения договора: - ИТР в количестве достаточном для обеспечения среднемесячной потребности с учетом сменности работ для выполнения объемов работ по договору в согласованные сроки (предоставить расчет); - Основных производственных рабочих в количестве достаточном для обеспечения среднемесячной потребности с учетом сменности работ для выполнения объемов работ по договору в согласованные сроки (предоставить расчет); 3.2.2. При производстве работ обеспечить соблюдение норм и правил техники безопасности, охраны труда, правил противопожарного режима в Российской Федерации, правил пожарной безопасности для энергетических предприятий; федеральных норм и правил в области промышленной безопасности; охраны окружающей среды, а также за обеспечить в ходе выполнения Работ выполнение необходимых мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; 3.2.3. Иное предусмотренное Договором и приложениями к нему.
3.3.	**Оценочные критерии**	Полный перечень оценочных критериев, их требуемое значение, необходимые подтверждающие документы и порядок оценки указаны в закупочной документации.
4.	**Гарантийный срок**	Гарантийный срок на результат выполненных работ устанавливается продолжительностью 24 месяца с даты подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ на весь объем работ по каждому объекту ремонта (Заявки) Подрядчика

*Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, приказ № 1013 от 25.10.2017г с изм.

Приложения:

Приложение 1 Перечень основного оборудования ООО "Байкальская энергетическая компания"
Приложение 2 Типовая форма Заявки
Приложение 3 Типовая форма ведомости объемов работ (ВОР)
Приложение 4 Перечень исполнительной документации (по видам работ)
Приложение 5 Перечень нормативно-технической документации

Начальник Иркутского участка ООО «БЭК-ремонт»
_____ С.А. Ломакин

Подрядчик:
_____